

C14 - Planification des activités

Mise en place d'un Trello avec la méthode Kanban

BTS SIO - Compétence professionnelle

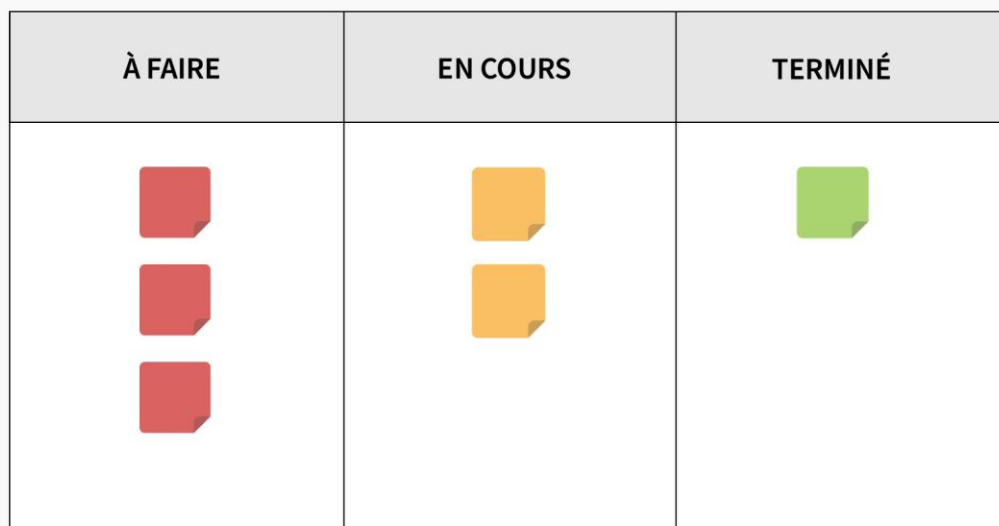
1. La méthode Kanban

La méthode Kanban est une approche visuelle de gestion de projet issue du système de production Toyota. Elle repose sur la représentation des tâches sous forme de cartes disposées dans des colonnes, chacune correspondant à un état d'avancement.

Les trois colonnes fondamentales d'un tableau Kanban sont :

- À faire (Backlog) : tâches identifiées mais pas encore commencées
- En cours (Sprint) : tâches actuellement en train d'être réalisées
- Terminé : tâches complètement achevées et validées

Cette méthode permet de visualiser l'état d'avancement du projet en temps réel, de limiter le travail en cours, d'identifier les blocages et d'améliorer la fluidité du flux de travail au sein de l'équipe.









| À FAIRE | EN COURS | TERMINÉ |
|---|--|---|
|    |   |  |

Figure 1 – Représentation d'un tableau Kanban avec les 3 colonnes principales

2. Mise en place du Trello et ajout des membres

Afin de collaborer efficacement sur le projet Hackathon, j'ai configuré un espace de travail Trello et ajouté l'ensemble des membres de l'équipe. Trello offre deux niveaux d'accès distincts pour les collaborateurs :

- Membres du Workspace : accès complet, peuvent voir et rejoindre tous les tableaux de l'espace de travail.
- Invités single-board : accès limité à un seul tableau, ne peuvent ni voir ni rejoindre les autres tableaux de l'espace.

2.1 Membres du Workspace

Deux administrateurs ont été ajoutés en tant que membres complets du Workspace, avec le rôle Admin, leur permettant de gérer l'ensemble des paramètres et des tableaux de l'espace de travail.

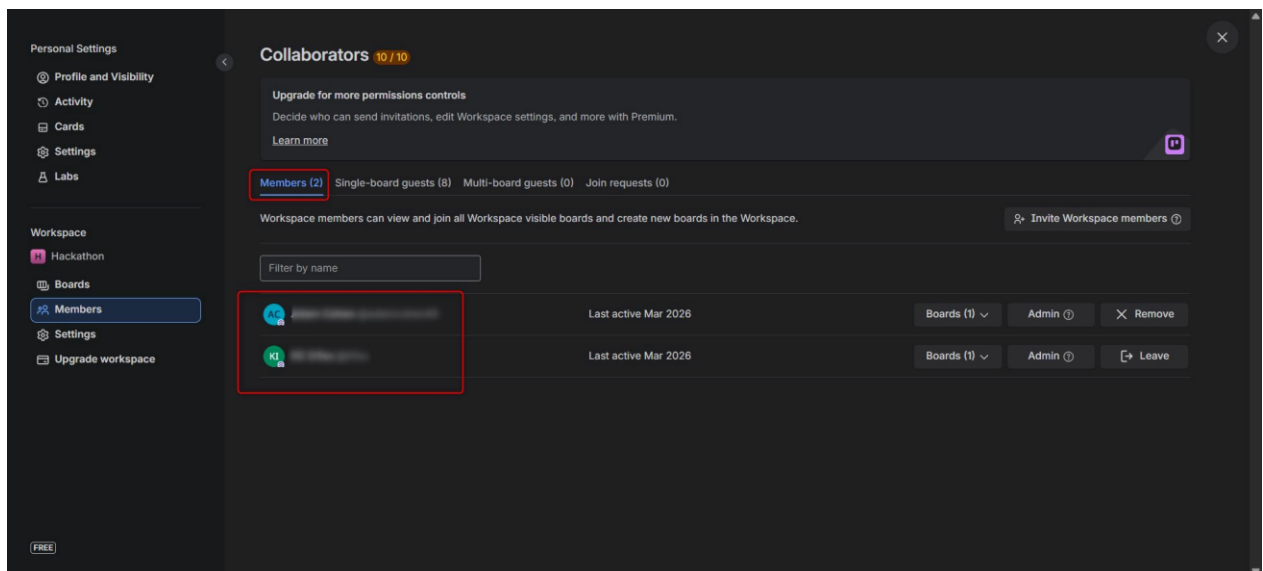


Figure 2 – Liste des membres du Workspace (2 membres avec rôle Admin)

2.2 Invités single-board

Les autres participants ont été ajoutés en tant qu'invités single-board (7 personnes et le professeur). Ces membres ont uniquement accès au tableau auquel ils ont été assignés, ce qui permet de contrôler les droits d'accès et de maintenir la confidentialité des autres tableaux du Workspace.

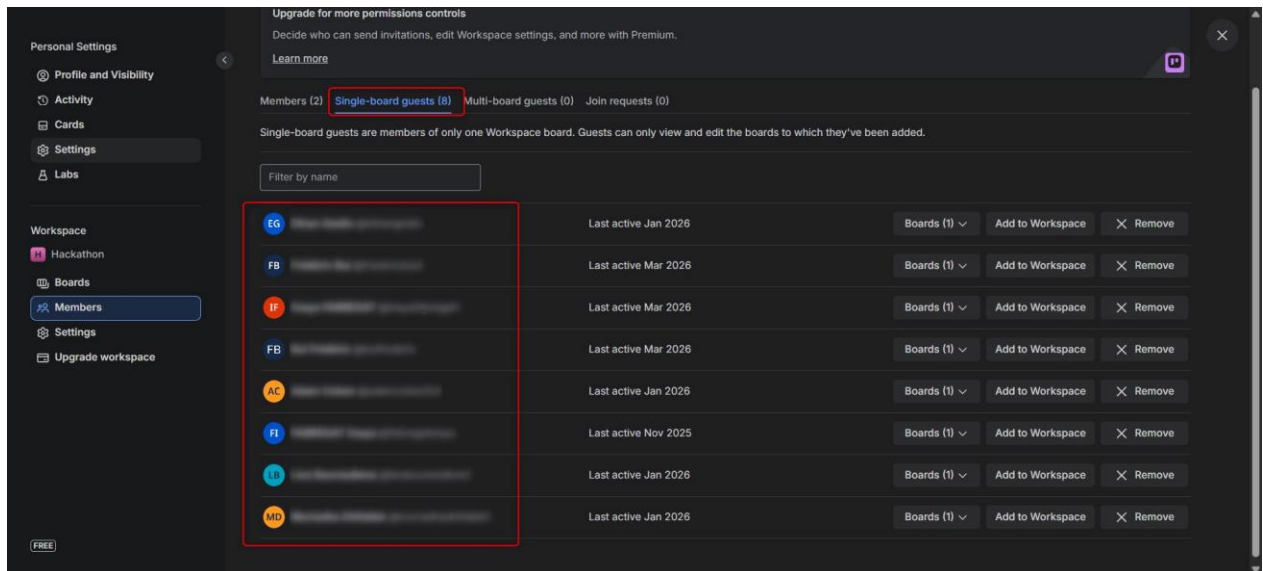


Figure 3 – Liste des invités single-board (8 membres, dernière activité visible)

3. Organisation du tableau Trello

Le tableau Trello "Hackathon" a été structuré selon la méthode Kanban avec trois listes principales correspondant aux états d'avancement des tâches :

- Backlog : contient les tâches à réaliser, notamment les analyses personnelles de chaque membre (C13).
- Sprint : regroupe les tâches en cours de réalisation, comme le recensement des machines virtuelles (C1).
- Terminées : liste les tâches validées, incluant la création de charte informatique, l'utilisation de GLPI, le déploiement de sites, et d'autres réalisations documentées.

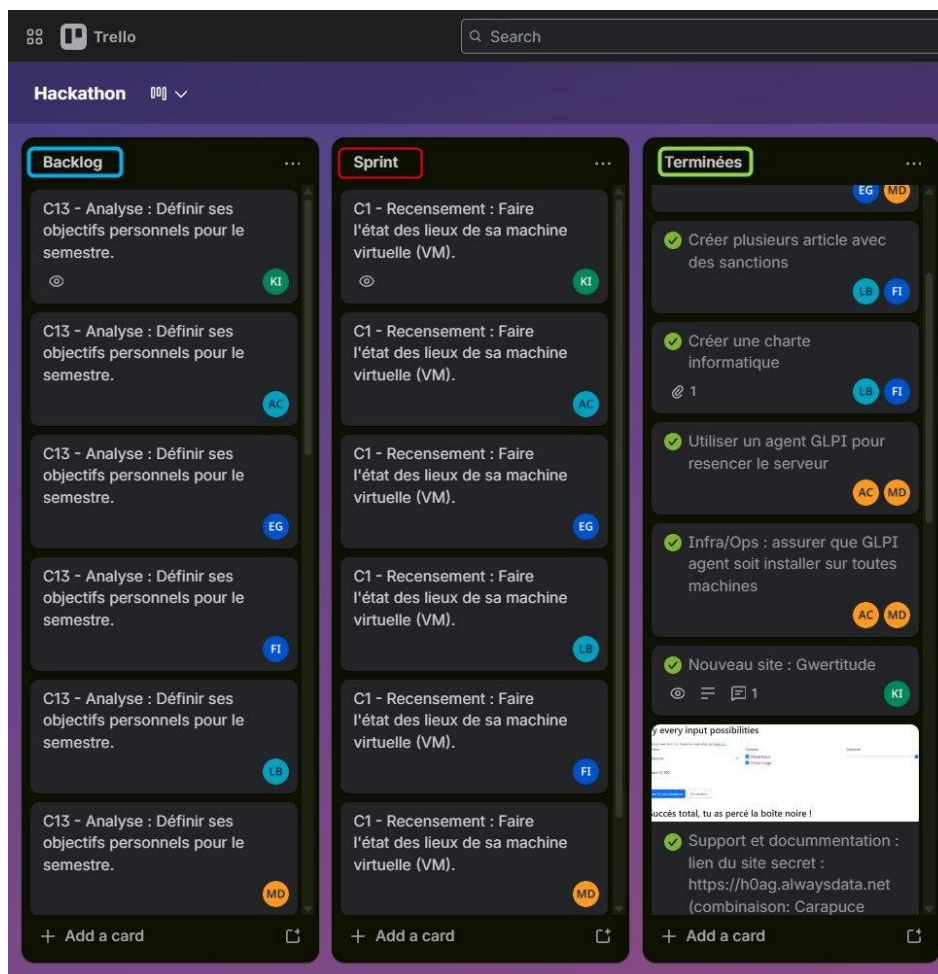


Figure 4 – Vue d'ensemble du tableau Trello Hackathon avec les 3 colonnes (Backlog, Sprint, Terminées)

4. Validation des tâches par le professeur

Le processus de validation des tâches s'effectue directement dans Trello via le système de commentaires. Lorsqu'une tâche est réalisée et déplacée dans la colonne "Terminées", le professeur référent, M. BUI, laisse un commentaire de validation sur la carte concernée.

Cette validation peut prendre plusieurs formes : une mention textuelle confirmant la réalisation, ou l'attribution de points (par exemple "+2pts") reconnaissant la qualité et la complétude du travail effectué. Ce système assure une traçabilité complète des validations et permet un suivi pédagogique rigoureux.

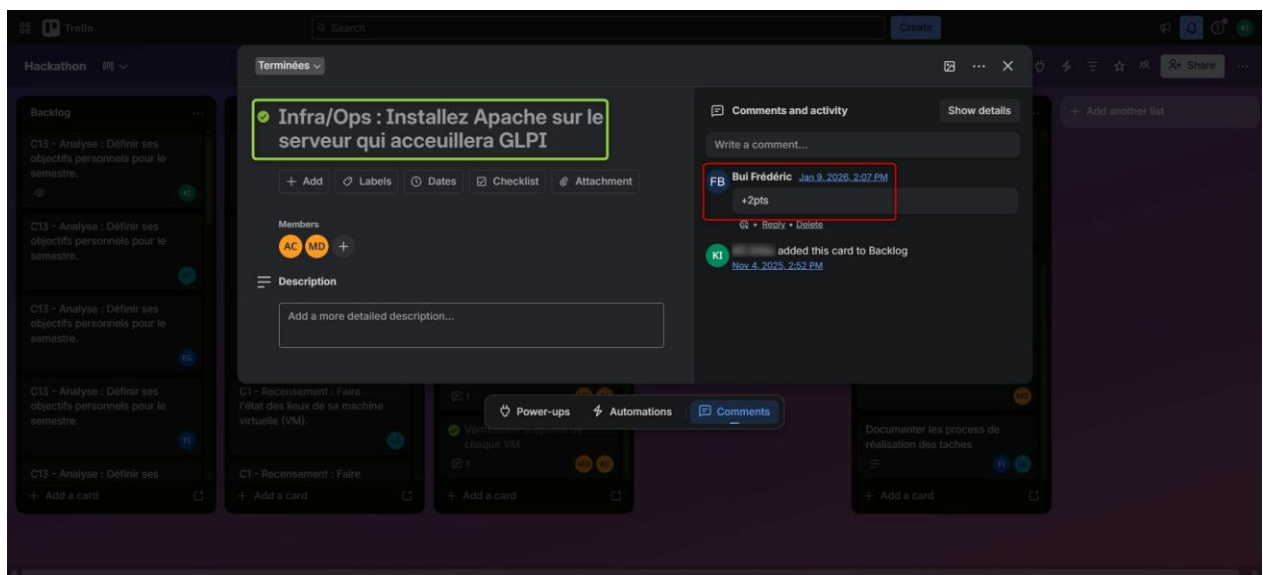


Figure 5 – Validation de la tâche "Infra/Ops : Installez Apache sur le serveur qui accueillera GLPI" par M. Bui Frédéric (+2pts)

Conclusion

La mise en place du tableau Trello avec la méthode Kanban a permis d'organiser efficacement les activités du groupe lors du Hackathon. La visualisation claire des états d'avancement (Backlog → Sprint → Terminées), combinée à la gestion des droits d'accès des membres et au système de validation par le professeur, a facilité la coordination de l'équipe et le suivi pédagogique des compétences acquises.